

УТВЕРЖДЕН
заведующим МБДОУ №104
_____ А. А. Павловой

(приказ от «31» августа 2022 г.
№ 144)

ПЛАН
по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Детский сад комбинированного вида № 104»
на 2022-2023 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад №104»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|--|-------------------------|-------------------------|
| 1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений | | |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | А.А.Павлова, заведующий |

| | | |
|---|------------------------|------------------------------------|
| <p>1.2. Ознакомление сотрудников с мерами в области противодействия коррупции на</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - собраниях родителей. | <p>1 раз в квартал</p> | |
| <p>1.3. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.</p> | <p>1 раз в квартал</p> | <p>А.А.Павлова, заведующий</p> |
| <p>1.4.Ознакомление работников МБДОУ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.</p> | <p>В течение года</p> | <p>А.А.Павлова, заведующий</p> |
| <p>1.5.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ, в сфере противодействия коррупции.</p> | <p>Постоянно</p> | <p>А.А.Павлова, заведующий</p> |
| <p>1.6. Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений</p> | <p>Постоянно</p> | <p>А.А.Павлова, заведующий</p> |
| <p>1.7. Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений</p> | <p>Постоянно</p> | <p>А.А.Павлова, заведующий</p> |
| <p>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</p> | | |

| | | |
|---|-----------|-------------------------|
| 2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ. | Постоянно | А.А.Павлова, заведующий |
| 2.2. Контроль за использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами. | Постоянно | А.А.Павлова, заведующий |
| 2.3. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств, с родителей (законных представителей) в МБДОУ | Постоянно | А.А.Павлова, заведующий |
| 2.4. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения непосредственно образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса. | Постоянно | А.А.Павлова, заведующий |
| 2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | А.А.Павлова, заведующий |
| 2.6. Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте МБДОУ, размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах в стенах МБДОУ: копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; свидетельство о государственной аккредитации; режим работы; график и порядок приёма граждан заведующим МБДОУ по личным вопросам; план по антикоррупционной деятельности. | Постоянно | |

| | | |
|--|---------------------------|--|
| <p>2.7. Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №104», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. | <p>В течение года</p> | <p>А.А.Павлова, заведующий, Назарова Е.Б., старший воспитатель</p> |
| <p>2.8. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005 № 44-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд", по результатам сравнительного анализа цена закупаемую продукцию</p> | <p>В течении года</p> | <p>А.А.Павлова, заведующий</p> |
| <p>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей</p> | | |
| <p>3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обсуждение проблемы среди сотрудников, - анализ исполнения плана мероприятия по противодействию коррупции в ДОУ. | <p>Ежегодно 9 Декабря</p> | <p>Воспитатели групп, специалисты</p> |
| <p>3.2. Изготовление памяток для родителей: «Что нужно знать о коррупции», «Твоё нет имеет значение!»</p> | <p>Январь Август</p> | <p>Назарова Е.Б., старший воспитатель</p> |
| <p>3.3. Информирование родителей о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения.</p> | <p>Сентябрь</p> | <p>Назарова Е.Б., старший воспитатель</p> |
| <p>3.4. Анкетирование сотрудников детского сада по закреплению юридических терминов связанных с коррупцией.</p> | <p>Март</p> | <p>Назарова Е.Б., старший воспитатель</p> |

| | | |
|--|---------------------------------------|--|
| 3.5. Консультирование сотрудников детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства | По необходимости | Павлова А.А., заведующий |
| 3.6. Беседы по вопросам формирования антикоррупционного поведения -выступление на заседании общего Родительского комитета «Скажем нет коррупции!» | В течение года | Павлова А.А., заведующий, Назарова Е.Б., старший воспитатель |
| 3.7. Ознакомление сотрудников со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность. | Февраль | Павлова А.А., заведующий |
| 4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи | | |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ | Постоянно, по мере внесения изменений | Павлова А.А., заведующий |
| 4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения возможных вариантов противодействия коррупции. | Ноябрь | Павлова А.А., заведующий |
| 4.3. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным Законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. №785 ред. (ред. от 07.04.2020) «Об утверждении требований к структуре официального сайта | Постоянно | Назарова Е.Б. старший воспитатель |

| | | |
|---|-----------------------|-------------------------------------|
| <p>образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации» для размещения на нём информации о деятельности ДОУ, правил приёма в ДОУ, публичного доклада в ДОУ, информации, предусмотренной ст. 32 (ред. от 02.07.2021, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.</p> | | |
| <p>4.4. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса</p> | <p>В течение года</p> | <p>Павлова А.А., заведующий</p> |